**附件1：**

**中国科学院南海海洋研究所国内差旅审批表**

填表时间： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| **出差人：**（请在对应栏目写出差人名字） | 在职人员（含项目聘用） |
| 部级(院士) |  | 司局级(正高级) |  | 其余人员 |  |
| 学生 | 派遣人员 | 专家 | 其他(注明) |
|  |  |  |  |
| **出差事由：**(打“√”) | 科学会议 | 学术交流 | 基础实验 | 技术咨询 | 其他（请下框描述） |
|  |  |  |  |  |
| **出差时间：** |  年 月 日 至 年 月 日 |
| **出差目的地：**(时间先后左至右填写) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **城市间交通工具：**（可多选打“√”） | 飞机 | 火车高铁 | 汽车客运 | 租车 | 轮船 | 其他 (注明) |
|  |  |  |  |  |  |
|  **差旅费概算**(请下框打“√”) | **支出课题号** |  |
| 1万元以下 | 1万-5万元 | 5万元及以上 |
| **学科组长/部门负责人审批：** | 中初级人员乘坐飞机情况 | 有 / 无（打“√”） |
|  年 月 日 |
| **业务管理部门负责人审批：** | (支出1万元及以上审批)　 年 月 日 |
| **财务管理部门审核意见：** | (此栏仅适用于差旅费借款) 年 月 日 |
| **业务分管所领导审批：** | (支出5万元及以上审批)　 年 月 日 |